	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 1 из 13

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ
ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Селенгинск



Система менеджмента качества

ОД-04-2018

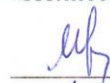
**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ
ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Стр. 2 из 13

Приказ № 619
от «24» октября 2018 года


УТВЕРЖДАЮ

Вр.и.о. директора ГАПОУ РБ
«Политехнический техникум»


 О.Н. Мордовская
«24» октября 2018 года

СОГЛАСОВАНО:


Заместитель директора по ВР

 Н.Г. Филиппова

Заместитель директора по УР

 О.Н. Мордовская

Юрисконсульт

 И.В. Кокорин


Председатель студенческого
совета

 А. Плюснин

Председатель Совета родителей

 В.Ю. Осинин

ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ: с «24» октября 2018 года

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»</p>	Стр. 3 из 13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Каменский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Бурятия «Политехнический техникум» (далее - филиал) является структурным подразделением техникума, расположенным вне места его нахождения и осуществляющий часть функций техникума.

1.2. Филиал создан в соответствии с Постановлением Правительства Республики Бурятия от 17 марта 2011 № 111, в результате реорганизации в форме присоединения ГОУ СПО «Каменский техникум строительства и предпринимательства» к АОУ СПО РБ «Политехнический техникум» с образованием на его основе структурного подразделения - филиала техникума.


1.3. Полное наименование филиала: Каменский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Бурятия «Политехнический техникум».

Сокращенное наименование филиала: Каменский филиал ГАПОУ РБ «Политехнический техникум».

1.4. Место нахождения филиала: ул. Комсомольская, 15, п. Каменск, Кабанский район, Республика Бурятия.

Почтовый адрес: ул. Комсомольская, 15, п. Каменск, Кабанский район, Республика Бурятия, 671205.

1.5 Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом техникума и настоящим Положением.

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p align="center">О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ</p> <p align="center">ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»</p>	Стр. 4 из 13

1.6. Филиал не имеет отдельного баланса, лицевого счета в органах федерального казначейства, имеет круглую печать без герба с полным своим наименованием, другие, необходимые для осуществления своей деятельности, печати, штампы и бланки с реквизитами филиала.

1.7. Филиал имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального и дополнительного профессионального образования с момента получения лицензии. Лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию филиал проходит в составе ГАПОУ РБ «Политехнический техникум».

1.8. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Министерством образования и науки Республики Бурятия.


1.9. Филиал находится в общем подчинении директора техникума. Оперативное (непосредственное) руководство филиалом возлагается на заведующего филиалом.

1.10. Структура и штатное расписание филиала утверждается директором техникума в установленном порядке.

1.11. Деятельность филиала направлена на обеспечение целей и задач, определенных Уставом ГАПОУ РБ «Политехнический техникум».


2. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

2.1. Филиал самостоятельно организует образовательный процесс, осуществляет подбор и расстановку кадров, методическую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством.

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 5 из 13

2.2. К компетенции филиала относятся:

- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих особенности деятельности филиала; участие в разработке и принятия иных локальных нормативных актов техникума;
- внесение предложений по обеспечению материально-технической части образовательной деятельности;
- представление техникуму ежегодного отчета по самообследованию;
- создание условий и участие в организации дополнительного профессионального образования работников;
- участие в приеме на работу работников, распределение должностных обязанностей;
- разработка и утверждение образовательных программ филиала;
- участие в разработке и утверждении программ развития техникума;
- прием обучающихся в филиал техникума;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;


	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 6 из 13

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся филиала;
- организация методической работы, в том числе проведение методических конференций, семинаров;
- предоставление дополнительных платных образовательных услуг, предусмотренных уставом техникума.
- обеспечение сведений о деятельности филиала в разделе «Основные сведения» на официальном сайте техникума;
- иные вопросы в соответствии с уставом и законодательство РФ и РБ.

2.3. Филиал вправе вести научную и (или) творческую, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания техникума и филиала деятельность.

2.4. Филиал обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 7 из 13

- создавать безопасные условия обучения и воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников филиала.

2.5. Контроль за деятельностью филиала осуществляется постоянно заместителями директора по направлениям.

2.6. В своей деятельности филиал руководствуется приказами, положениями и другими локальными нормативно-правовыми актами техникума.


3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление деятельностью филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, Наблюдательным советом техникума, Уставом техникума и настоящим положением.

3.2. Непосредственное управление всей деятельностью филиала осуществляет заведующий филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором техникума. Заведующий филиалом непосредственно подчиняется директору техникума.

3.3. Заведующий филиалом в рамках полномочий:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с исполнительной властью, юридическими и физическими лицами;

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 8 из 13


- несет персональную и полную материальную ответственность за результаты деятельности филиала перед техникумом;
- издает распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися в филиале;
- представляет на утверждение директору техникума тарификационные списки, учебно-методическую и нормативную документацию, необходимую для функционирования филиала;
- представляет отчет о деятельности филиала в техникум, и отчитывается о деятельности филиала.

3.4. К компетенции заведующего филиалом относится:

- осуществление текущего руководства деятельностью филиала, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и уставом к компетенции учредителя или иных органов управления техникума;
- согласование финансовых документов, связанных с деятельностью филиала;
- ходатайство перед директором техникума по вопросам приема и увольнения работников филиала, распределению обязанностей между работниками; наложения взыскания и поощрения в зависимости от сложности, количества, качества и условий выполняемой работы; установлению стимулирующих выплат в соответствии с положением об оплате труда работников ГАПОУ РБ «Политехнический техникум».

3.5. Обеспечивать защиту сведений, предназначенных для служебного пользования.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 9 из 13


4.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различного уровня и (или) направленности, порядок прохождения практики обучающимися в филиале определяет в установленном порядке техникум, в соответствии с локальными актами техникума.

4.2. Начало и окончание учебного года для всех курсов устанавливается в соответствии с учебными планами по данной профессии / специальности. Обучение в филиале ведется на русском языке.

4.3. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и основными профессиональными образовательными программами для каждой специальности (профессии) и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются филиалом с учетом требования рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных профессиональных образовательных программ.

4.4. В филиале устанавливаются следующие виды учебных занятий: урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Сроки проведения различных видов учебных занятий и практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса техникума.

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 10 из 13

4.5. Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

4.6. Государственная итоговая аттестация выпускника филиала является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.


Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией, назначаемой приказом техникума в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации в ГАПОУ РБ «Политехнический техникум».

4.7. Филиал выдает выпускникам, освоившим соответствующую основную профессиональную образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании. В документах о среднем профессиональном образовании наименование филиала не указывается.

4.8. Права и обязанности участников образовательного процесса в филиале регламентируются уставом техникума и локальными нормативными актами техникума.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Техникум наделяет филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом, учитываемом на его балансе техникума и являющемся собственностью Республики Бурятия.

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 11 из 13

5.2. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, в соответствии с целями создания филиала. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.


При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за техникумом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

5.3. Филиал несет ответственность перед техникумом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Финансовое обеспечение образовательной деятельности филиала, связанной с реализацией основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ осуществляется техникумом согласно сметы расхода техникума с учетом установленного государственного задания.

5.5. Помимо основной образовательной деятельности филиал имеет право заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, виды которой определены уставом техникума.

5.6. По представлению филиала и в соответствии с законодательством Российской Федерации техникум устанавливает заработную плату работникам филиала, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, размеры премий, в порядке, предусмотренном Положением о системе оплаты труда работников в ГАПОУ РБ «Политехнический техникум».

	Система менеджмента качества	ОД-04-2018
	ПОЛОЖЕНИЕ О КАМЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ГАПОУ РБ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»	Стр. 12 из 13

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФИЛИАЛА

6.1. Учет и предоставление финансовой, статистической и иных видов государственной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством РФ и РБ, ведется техникумом.

6.2. Должностные лица несут персональную ответственность за искажение и (или) несвоевременное предоставление государственной отчетности.

6.3. В целях проверки качества работы филиала техникум вправе проводить очередные и внеочередные проверки учебной деятельности и финансовой дисциплины.

